Реквизиты для оплаты государственной пошлины по государственной услуге  
«Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и (или)  
государственная регистрация прав на недвижимое имущество» с 01.01.2021

Наименование получателя платежа: УФК по г. Санкт-Петербургу (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Санкт-Петербургу)

ИНН: 7801267400

КПП:784201001

Счет: 03100643000000017200

Банк получателя: Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург

КБК: 32110807020018000110 (для предоставления услуги через МФЦ)

ОКТМО: 40911000 (по всем районам города)

БИК: 014030106

Единый казначейский счет: 40102810945370000005

Наименование платежа: Государственная пошлина за государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним

(Дополнительно в графе "наименование платежа" указывается СНИЛС - страховой номер индивидуального лицевого счета плательщика)

**Обратить внимание!**

В случае, обращения заявителя с платежным документом, содержащим КБК исполнительного органа - 32110807020011000110, ему необходимо дополнительно заполнить заявление об уточнении вида и принадлежности платежа (форма заявления распечатывается из МР (заявление в формате PDF) и заполняется в соответствии с порядком оформления). В заявлении указывается сумма, номер и дата платежного документа, код по ОКТМО указывать необязательно.

Важно! При обращении заявителя с КБК органа власти госпошлину принимаем, но предупреждаем заявителя о расхождении в реквизитах. Дополнительную информацию о реквизитах можно посмотреть на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) в разделе «Стоимость, реквизиты и образцы платежных документов»: [https://rosreestr.ru/site/fiz/zaregistrirovat-nedvizhimoe- imushchestvo-Zstoimost-uslugi/](https://rosreestr.ru/site/fiz/zaregistrirovat-nedvizhimoe-imushchestvo-Zstoimost-uslugi/)

Важно! К заявлению об уточнении платежа необходимо прикладывать копию платежного документа, которая заверяется подписью и печатью работника МФЦ.